



Prefeitura
de **Jundiaí**

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Troca de Senha no sistema



1. Apresentação

Prezados servidores,

Neste material você acompanhará o passo-a- passo para troca de senha no portal da avaliação de desempenho.

Lembramos que no primeiro acesso o login e senha deverão seguir da seguinte forma:

- Login: Nova matrícula do servidor(sem pontuações)
- Senha: CPF do servidor (sem pontuações)



2. Acessar o Portal

Para acessar o portal das avaliações de desempenho, digite na “BARRA DE NAVEGAÇÃO” o seguinte endereço: <https://rh.jundiai.sp.gov.br/csweb/>

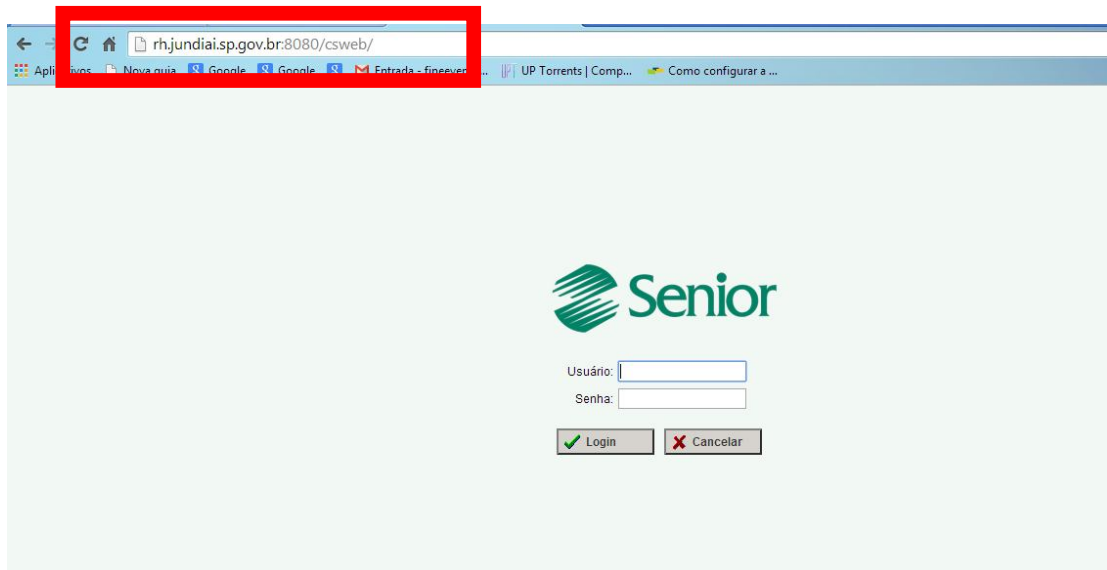


Figura 1 - Acesso ao Portal

Neste momento, a tela inicial da Senior se abrirá e serão solicitadas as informações usuário (nova matrícula do servidor) e senha.

Digite as informações e clique em “**LOGIN**”.

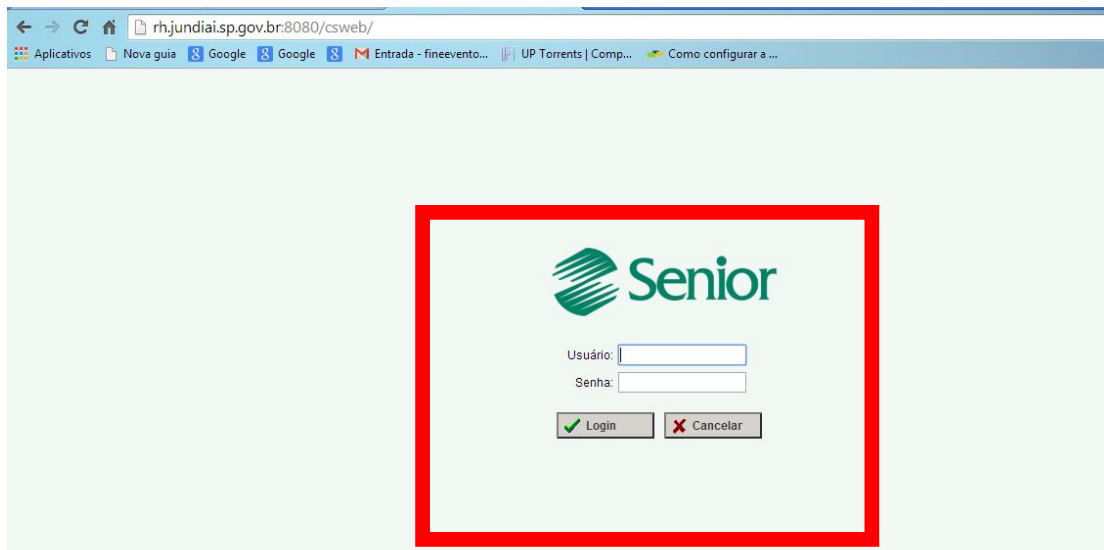


Figura 2 - Login no Sistema

3. Navegação no Portal

A primeira tela habilitada para a navegação segue conforme figura 03.

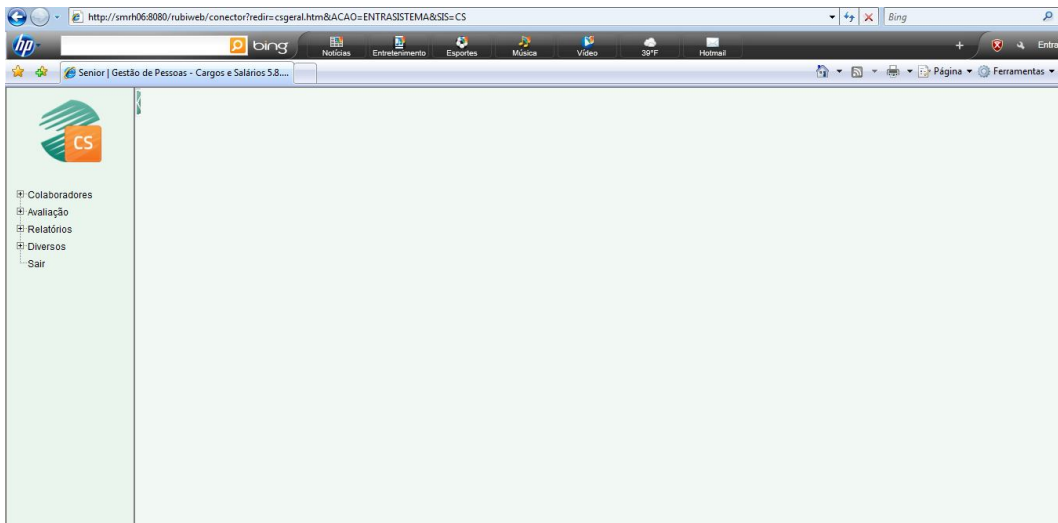


Figura 3- Navegação

Selecione os campos “DIVERSOS” -> “SENHA” -> “ALTERAR SENHA”.

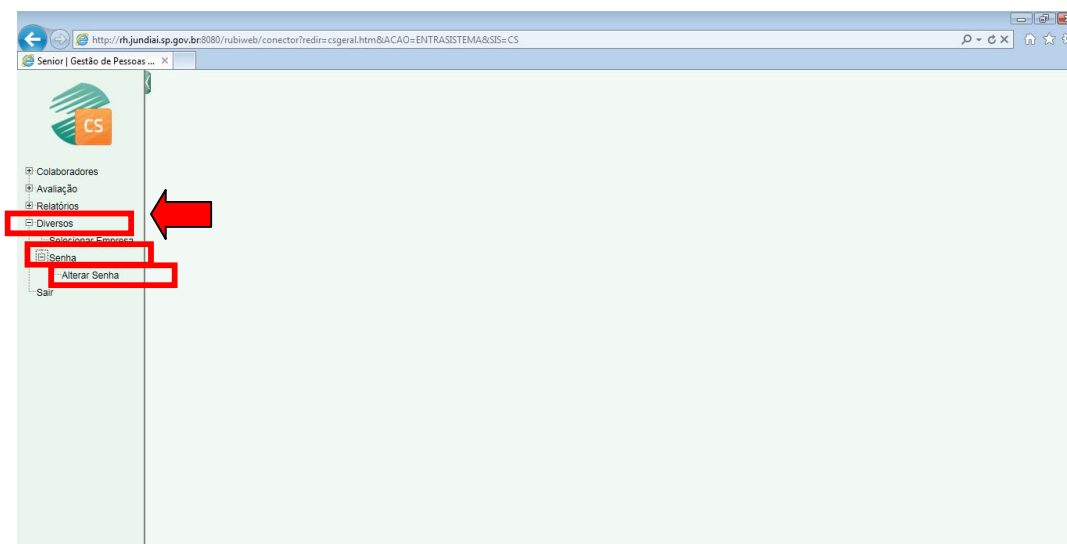


Figura 4 – Trocando a senha

Uma nova tela se abrirá e permitirá a alteração da senha. Sugerimos que a nova senha contenha número e letras.

Clique em “ALTERAR” e acesse novamente a avaliação.

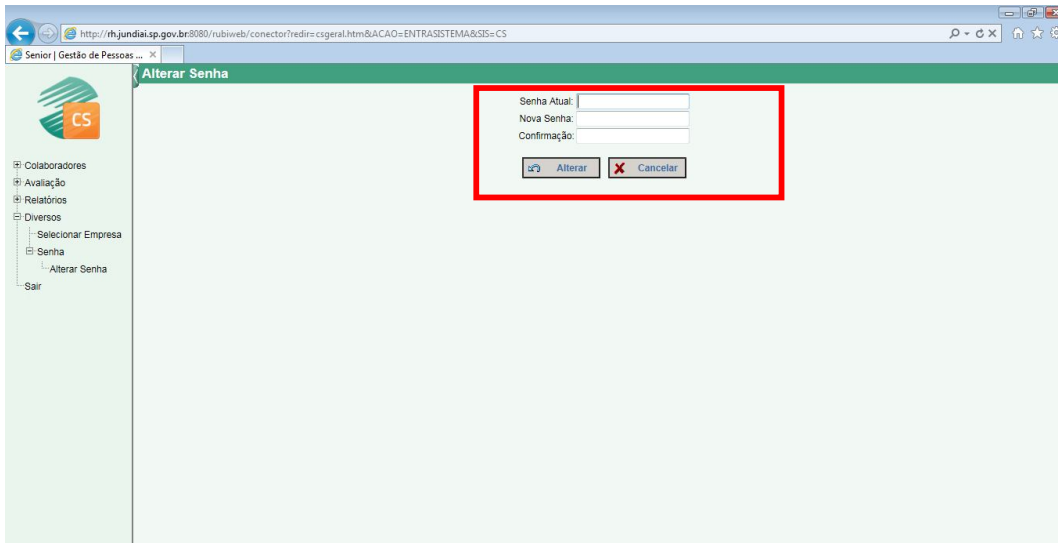


Figura 5 - Finalizando troca de senha