

ANEXO I

REQUERIMENTO PARA LICENCIAMENTO DE EVENTOS EM ESPAÇOS PÚBLICOS

Este formulário deve ser preenchido com letra legível, sem rasuras, datado e assinado.

| Dados do Promotor do Evento | | |
|--|--------------|----------------------------------|
| Nome/Razão Social | CPF / CNPJ | |
| Responsável | | |
| Endereço | | |
| Bairro | Município | UF |
| Telefones | CEP | |
| E-mail | | |
| Inscrição Estadual/Municipal | Outros | |
| Localização e Classificação do Evento | | |
| Evento | | |
| Endereço | | |
| Bairro | Município | UF |
| Complemento | CEP | |
| Área Total Utilizada pela Atividade | | |
| Nome do Evento (se houver) | | |
| Objetivo, finalidade e outros detalhes | | |
| | | |
| Natureza: Esportiva () Cultural () Recreativa () Outros _____ | | |
| Religiosa () Educacional () | | |
| Duração: | | |
| Momentâneo Data ____/__/____ Contínuo Período de ____/____/____ até ____/____/____ | | |
| Horário de Funcionamento de ____:____ horas até ____:____ horas | | |
| Dimensão de Público: | | |
| _____ por dia | | |
| _____ durante todo o evento | | |
| Modalidade | | |
| Sem finalidade Comercial () | | |
| Com finalidade Comercial () Valor da Cobrança do ingresso em R\$ _____ | | |
| Uso de Publicidade | | Uso de Fogos de Artifício |
| SIM () | Observações: | SIM () Observações: |
| NÃO () | _____ | NÃO () |
| _____ | _____ | _____ |

| Haverá montagem de estruturas removíveis? (arquibancada, palco ou stands) | | |
|--|-----------------------------------|---|
| SIM () | Data para montagem ____/____/____ | Data para desmontagem ____/____/____ |
| NÃO () | Horário ____:____ até ____:____ | Horário ____:____ até ____:____ |
| Observações: _____ _____ | | |
| Segurança do Público Presente ao Evento | SIM () | NÃO () |
| Ofício Protocolado Junto à Polícia Militar e Resposta | SIM () | NÃO () |
| Ofício Protocolado Junto ao Corpo de Bombeiros e Respo | SIM () | NÃO () |
| Ofício Protocolado Junto ao SAMU e Resposta | SIM () | NÃO () |
| Ofício Protocolado Junto à Vara da Infância e Resposta | SIM () | NÃO () |
| Ofício Protocolado Junto à Guarda Municipal e Resposta | SIM () | NÃO () |
| <small>(somente no caso de venda de bebida alcoólica)</small> | | |
| <p>Estar ciente que a Autorização para Eventos Públicos e Temporários expedido pela autoridade competente da Prefeitura, é concedido a título precário, podendo ser revogado a qualquer tempo no interesse público; sendo condicionado ao atendimento da legislação pertinente em vigor e, em especial, às normas de parcelamento, uso e ocupação do solo, de segurança, higiene, de sossego público, de proteção às crianças, adolescentes, idosos e portadores de deficiência e de proibição à prática do racismo ou qualquer discriminação atentatória aos direitos e garantias fundamentais, sendo vedado ainda facilitar ou fazer apologia, incentivo, mediação da exploração sexual de crianças e adolescentes, o comércio de substâncias tóxicas ou a exploração de jogo de azar.</p> <p>Que os dados informados neste formulário são verdadeiros e que a inexatidão, irregularidade ou falsidade na prestação das informações sujeitará o interessado, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrerem, às penalidades previstas na legislação civil e criminal.</p> | | |
| RESPONSÁVEL PELO USO | | |
| Local | Data | Assinatura do Requerente ou Representante Legal |