

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) DE JUNDIAÍ – SP

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Jundiaí/SP, realizada no dia 11 de março de dois mil e dezenove às 17h30min, na Sala de Reuniões da Unidade de Gestão de Assistência e Desenvolvimento Social - UGADS, localizada na Rua Senador Fonseca, nº. 605 - Centro, nesta Cidade de Jundiaí, Estado de São Paulo, com a participação dos Conselheiros que assinaram o livro de presença nº 03 de reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social, às fls. 50 frente e verso. Justificaram a ausência os conselheiros: Maria Teresa Francisco Felisaldo - Titular, Rosani Maria de Fátima Praxedes Santos - Titular e Vera Lúcia da Luz - Titular. A reunião foi iniciada pela senhora Presidente Célia Marques Gonzalez, agradecendo a presença de todos. A seguir apresentou a seguinte pauta: **01 - Deliberações 1.1 - Aprovação da ata de Reunião Ordinária de 11 de fevereiro de 2019. 1.2 - Reprogramação saldo Federal para 2019 - Prestação de Constas do 4º trimestre. 1.3 - Edital de recomposição do CMAS. 1.4 - Exclusão no CNEAS do Serviço de Atendimento - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com endereço na Avenida Alexandre Ludke, 700 - Vila Hortolândia. 1.5 - Chamamento público que será aberto visando a execução do Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas. 02 - Apresentação do Programa Criança Feliz. 03- Informes Gerais.** Solicitou inversão da pauta em virtude dos técnicos do Programa Criança Feliz deveriam sair antes das 19:00 horas, solicitação aprovada pela Plenária. Passando para o **item da pauta 02 -** Apresentação do Programa Criança Feliz foi apresentado em forma de slides pela Assistente Social responsável pelo Programa Célia Emidia da Silva e 02 visitadoras iniciando com uma síntese sobre a Importância da Primeira Infância. Falando do: marco legal do Programa; público elegível – Brasil e estado de SP; público prioritário do PCF: crianças beneficiárias do PBF (0 a 36 meses); gestantes beneficiárias do PBF; crianças beneficiárias do BPC (0 a 72 meses). Explicam o que é o Programa , seus objetivos, como funciona, a periodicidade das visitas domiciliares: Gestante é mensal; 0 a 3 anos (PBF) 0 até 36 meses: visita semanal; 0 a 6 anos (BPC) que para estas visitas existe uma equipe de profissionais, esta equipe tem capacitação continuada e conteúdo e material de apoio. Prosseguindo para o **item da pauta 01 -**

Deliberações 1.1 - Aprovação da ata de Reunião Ordinária de 11 de fevereiro de 2019 explica que a ata foi encaminhada junto com a pauta para conhecimento e leitura, sendo assim questionados os presentes sobre a leitura e se tinham algum apontamento de oposição à ata, não tendo nenhuma manifestação em contrário à mesma foi aprovada por todos os conselheiros presentes. Passando para o **item de pauta 1.2 - Reprogramação saldo Federal para 2019 - Prestação de Constas do 4º trimestre** apresentado em forma de slides, em anexo a esta ata, pela Técnica senhora Raquel Bellodi Crepaldi, Analista de Gestão da Unidade de Gestão de Assistência e Desenvolvimento Social explica que é uma exigência governo Federal a prestação de contas do 4º trimestre de 2018 e a reprogramação de 2019. Iniciando pela Reprogramação: **IGD- BF** no valor de R\$ 200.079,98 será destinado para Reforma Sanderó, Bco de Alimentos, notebooks cad, consultoria Vigilância Social, impressos informativos, adequação novo imóvel, capacitação entrevistadores Bolsa Família, balanças condicionalidades - saúde; **IGD-SUAS** R\$ 20.872,55 para compras de equipamentos; **Básica** R\$ 202.854,99 para Adequação do CRAS Santa Gertrudes; **Especial** R\$ 934.039,27 que será destinado para Residência Inclusiva Pestalozzi, Resid.Inclusiva Nazaré, operação inverno, adequação Centro Pop, veículo para Centro Pop; **BPC-ESCOLA** R\$ 2.781,59 para materiais de escritório; **ACESSUAS** R\$ 20.597,45 para complemento estagiários CIEE; **AP-REDE** R\$ 771,94 para materiais de escritório; **CRIANÇA FELIZ** R\$ 254.578,50 para compras de Notebooks p/ Criança Feliz; **AE-PETI** R\$ 372.983,90 para Contratação de empresa para realização de diagnóstico e desenvolvimento de ações do programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI; **Juventude Itinerante** R\$ 43.765,28 Complementos contratações do projeto; **Emenda - Cid.Vicentina - equipamento** R\$ 30.354,85 para compra Específico para a aquisição de veículo. Passando para a **Prestação de Contas do 4º trimestre ano 2018** inicia colocando o **ORÇAMENTO UGADS 2018**: R\$ 36.940.900,00 (excluídos FMDCA/FUMDIPI) sendo: Recursos Próprios: R\$ 33.374.900,00 - 90,35%; Recursos Federais (fundo a fundo): R\$ 3.146.000,00 - 8,5%; Recursos Estaduais: R\$ 420.000,00 - 1,15% . Explicando novamente os gastos de cada trimestre: pago até 1º trimestre/2018 por tipo de recurso R\$ 7.517.167,96; pago até 2º trimestre/2018 por tipo de recurso R\$ 15.537.639,15; pago até 3º trimestre/2018 por tipo de recurso R\$ 24.161.547,81 e pago até 4º trimestre/2018 por tipo de recurso R\$ 33.599.010,32. Após as explicações a senhora Presidente Célia Marques Gonzalez coloca para aprovação da Plenária a **Reprogramação saldo Federal para 2019 - Prestação de Constas do 4º trimestre** que foi aprovada pelos conselheiros presentes com direito a

voto. Passando para o **item de pauta 1.3 - Edital de recomposição do CMAS** a senhora Presidente Célia Marques Gonzalez coloca da necessidade da recomposição da sociedade civil pois alguns representantes não fazem mais parte da composição do Conselho. Coloca que a desistência da Conselheira titular Eulizete Rosa Faria Mos e pergunta se a Conselheira Suplente Iracilda Rodrigues De Souza teria interesse e aceitaria a passar como titular, houve aceite por parte da mesma. Após solicitou que a Secretaria Executiva e Assistente Social Sonia Maria Ferraz colocasse o **Edital de recomposição do CMAS**. Iniciou explicando que primeiramente deveríamos formar uma Comissão Eleitoral no mínimo 04 (quatro) Conselheiros 02 (dois) Poder Público e 02 (dois) Sociedade Civil, ficando assim formada: Cássia Regina Carpi Rodrigues Do Prado; Maria Brant De Carvalho Falcão; Raquel Aparecida De Almeida Oliveira; Iracilda Rodrigues De Souza. Continua falando que recomposição do Conselho Municipal De Assistência Social – CMAS de Jundiáí, se faz necessária eleição do segmento da Sociedade Civil, conforme segue: Representantes de Movimentos Entidades e Organizações - para a vaga de 02 (dois) suplentes; Representante de Trabalhadores do SUAS - para vaga de 01(um) titular e de 01 (um) suplente indicado pelo FÓRUM dos Trabalhadores do SUAS de Jundiáí e 01(um) Titular e 01(um) Suplente Representante de Organização de Trabalhadores do SUAS; Representantes de Usuários do SUAS - para vagas de 01 (um) titular e 03(três) suplentes, apresentou o calendário: **11 de março de 2019** – Aprovação do Edital de Convocação para recomposição de mandato; **29 de março de 2019** - Publicação do Edital de Convocação para recomposição de mandato: **01 de abril à 26 de abril de 2019** - Prazo para inscrições de interessados, candidatos – na Secretaria Executiva do CMAS – via eletrônica ou com entrega de formulário pessoalmente; **29 de abril de 2019**– Análise dos formulários de inscrições de todos os interessados encaminhadas no prazo à Comissão Eleitoral; **03 de maio de 2019** - Publicação por meio eletrônico e na Imprensa Oficial do Município de Jundiáí de todos os inscritos aptos e não aptos e Publicação da resolução do regimento interno da eleição de recomposição; **06 de maio de 2019** – Termina do prazo para ser endereçado à Comissão Eleitoral do recurso no caso de indeferimento da Inscrição; **07 de maio de 2019** – Termina do prazo para que a Comissão Eleitoral delibere o resultado do recurso; **08 de maio de 2019** – Publicação do Resultado do Recurso; **14 de maio de 2019** – Data da realização da plenária específica, pelo segmento da Sociedade Civil: Representantes de Movimentos Entidades e Organizações - para a vaga de 02 (dois) suplentes; Representante de Trabalhadores do SUAS - para vaga de 01(um) titular e de 01 (um) suplente

indicado pelo FÓRUM dos Trabalhadores do SUAS de Jundiá e 01(um Titular e 01(um) Suplente Representante de Organização de Trabalhadores do SUAS; Representantes de Usuários do SUAS - para as vagas de 01 (um) de titular e 03(três) de suplentes, na Unidade de Gestão de Assistência e Desenvolvimento Social -UGADS – Rua Senador Fonseca, 605 – Centro; **17 de maio de 2019** - Encaminhamento ao Executivo Municipal a relação dos representantes pelo segmento da Sociedade Civil: Representantes de Movimentos Entidades e Organizações - para a vaga de 02 (dois) suplentes; Representantes de Trabalhadores do SUAS: para vaga de 01(um) titular e de 01 (um) suplente indicado pelo FÓRUM dos Trabalhadores do SUAS de Jundiá e 01(um titular e 01(um) suplente Representante de Organização de Trabalhadores do SUAS; Representantes de Usuários do SUAS: para as vagas de 01 (um) de titular e 03(três) de suplentes, eleitos, com pedido de publicação de portaria, com vigência a partir da data da realização da plenária. Após a senhora Presidente Célia Marques Gonzalez coloca para deliberação da Plenária sendo aprovada por unanimidade. Prosseguindo com o **item de pauta 1.4 - Exclusão no CNEAS do Serviço de Atendimento - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com endereço na Avenida Alexandre Ludke, 700 - Vila Hortolândia** a Senhora Presidente Célia Marques Gonzalez solicita para que a Secretaria Executiva e Assistente Social Sonia Maria Ferraz explique este ponto de pauta, coloca que a Cidade Vicentina Frederico Ozanam está cadastrada no CNEAS com o serviço citado acima inexistente e para excluir necessita da aprovação do Conselho e logo após realizar uma resolução e enviar para o CNEAS, colocado em aprovação **Exclusão no CNEAS do Serviço de Atendimento - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com endereço na Avenida Alexandre Ludke, 700 - Vila Hortolândia**, foi aprovada pelos conselheiros presentes com direito a voto. Passando para o **item da pauta 1.5 - Chamamento público que será aberto visando a execução do Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas** explicado pela Diretora de Vigilância Social Maria Brant de Carvalho Falcão que é um serviço tipificado. **Que o Edital está pronto e será publicado desde que tenha orçamento, pois hoje não tem previsão.** Continua colocando que segundo a tipificação "O serviço deve contribuir com a promoção do acesso de pessoas com deficiência e pessoas idosas aos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos e a toda a rede socioassistencial, aos serviços de outras políticas públicas, entre elas educação, trabalho, saúde, transporte especial e programas de desenvolvimento de acessibilidade, serviços setoriais e de defesa de direitos e programas especializados de habilitação e reabilitação.

Desenvolve ações extensivas aos familiares, de apoio, informação, orientação e encaminhamento, com foco na qualidade de vida, exercício da cidadania e inclusão na vida social, sempre ressaltando o caráter preventivo do serviço. Será prioritariamente para pessoas que são Beneficiários do Benefício de Prestação Continuada, que a proposta será um grupo de 40 (quarenta) idosos e deficiente, a proposta é fazer nos bairros Novo Horizonte e Jardim Tamoio, estes com maior número de BPCs Idoso e Deficiente. Depois Jardim São Camilo e Vila Maringá. Continua falando que o idoso muitas vezes não sai por mobilidade ou isolamento e este tem como objetivo levar o atendimento para casa e trazê-los para os serviços existentes. Que este Edital vai complementar o trabalho dos CRAS. A senhora Gestora Nádia Taffarello Soares coloca que este Edital é uma necessidade apresentada pelo GTI e junto com a Saúde. A senhora Presidente Célia Marques diz que é preciso entender este segmento que está crescendo, mundo está ficando velho, sendo necessário serviços e não diagnóstico. Colocado para aprovação, sendo aprovado pelos Conselheiros presentes. Passando para o **item da pauta 03 - Informes Gerais**

- 01 - A senhora Gestora Nádia Taffarello Soares disse que no dia 15 de março de 2019, será inaugurado o Banco de Alimentos que ficará na FUMAS - acesso a alimentação com qualidade, projeto com a Assistência, Saúde e FUMAS, já atendendo 400 famílias, doação às famílias de extrema pobreza de uma cesta verde, hoje os produtos estão sendo doados pelo CEASA, estas cestas são entregue através de oficinas de como se alimentar bem. **02** - A senhora Presidente Célia Marques Gonzalez informa que a Empresa que ganhou para realizar o Diagnóstico e o Plano de Ação foi a Luciane Mosca que iniciará o trabalho a partir de 23 de março de 2019. Informa também que há 15 dias participou de um treinamento promovido pelo Ministério da Cidadania sobre Plano de Ação Municipal e os materiais trazido passou todo para a Luciane Mosca. Coloca ainda que o Plano deverá ser feito de 04 em 04 anos sem um plano decenal. **03** - Informa ainda sobre o Convite da Associação da Frente Paulista dos Dirigentes Públicos Municipais da Assistência Social - COEGEMAS/SP, da 13ª reunião ordinária da Associação da Frente Paulista dos dirigentes públicos municipais da assistência social – COEGEMAS/SP no dia 13/03/2019 (quarta-feira), horário: 9h30 às 13h, local: Rua Bela Cintra, 1032 – Cerqueira César, São Paulo/SP (Auditório da Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo – SEDS). com a Palestra: “Cofinanciamento e Prestação de Contas” - Palestrante: Ana Maria Sampaio (Diretora Técnica I do Núcleo de Avaliação e Supervisão da Diretoria Regional de Assistência e Desenvolvimento Social de Piracicaba). diz que na próxima reunião quem for deverá dar um retorno. Nada havendo mais a tratar, a senhora Presidente Célia

Marques Gonzalez declarou encerrada a presente reunião. Eu, Sonia Maria Ferraz, Assistente Social e “secretária ad hoc” _____ lavrei a presente ata que, depois de aprovada pela Plenária, segue para assinatura da senhora Presidente e demais conselheiros presentes.

Célia Marques Gonzalez
Presidente do CMAS – Jundiaí

Conselheiros Presentes:

ANA PAULA MARIN _____

CÁSSIA REGINA CARPI RODRIGUES DO PRADO _____

IRACILDA RODRIGUES DE SOUZA _____

MARIA BRANT DE CARVALHO FALCÃO _____

NÁDIA TAFFARELLO SOARES _____

RAQUEL APARECIDA DE ALMEIDA OLIVEIRA _____

SILVANA GUILHEN GALIETA _____



JUNDIAÍ
PREFEITURA

INCLUSÃO E
DESENVOLVIMENTO SOCIAL

UGADS

UNIDADE DE GESTÃO DE ASSISTÊNCIA
E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PRESTAÇÃO DE CONTAS

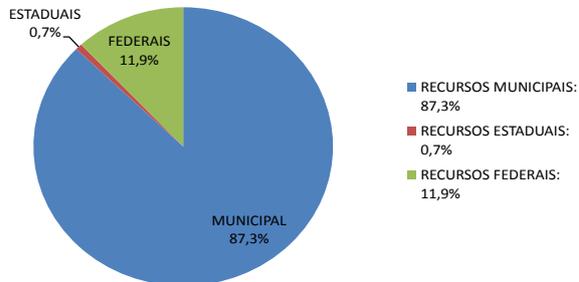
4º trimestre/2018



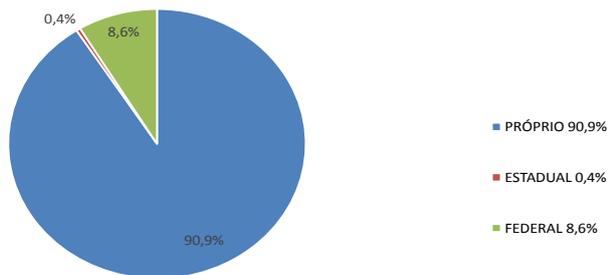
ORÇAMENTO UGADS 2018: R\$ 36.940.900,00
(excluídos FMDCA/FUMDIPI)

- Recursos Próprios: R\$ 33.374.900,00 90,35%
- Recursos Federais (fundo a fundo): R\$ 3.146.000,00 8,5%
- Recursos Estaduais: R\$ 420.000,00 1,15%

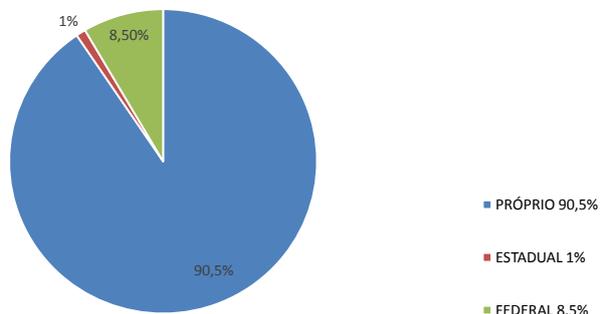
PAGO ATÉ 1º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE RECURSO
R\$ 7.517.167,96



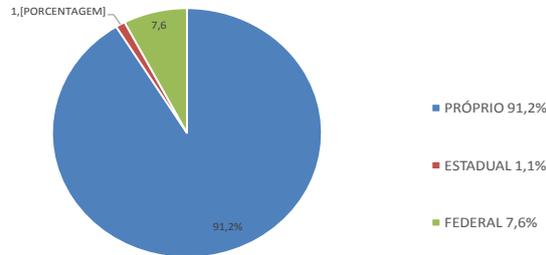
PAGO ATÉ 2º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE RECURSO
R\$ 15.537.639,15



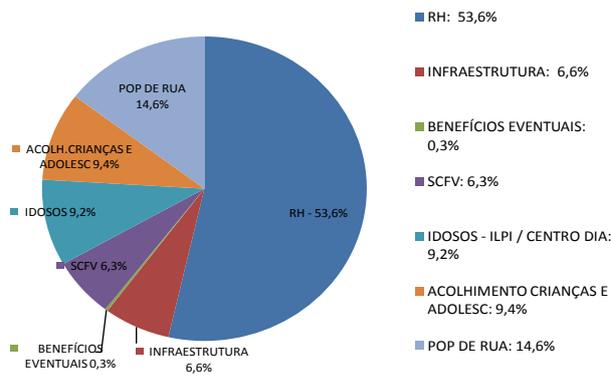
PAGO ATÉ 3º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE RECURSO
R\$ 24.161.547,81



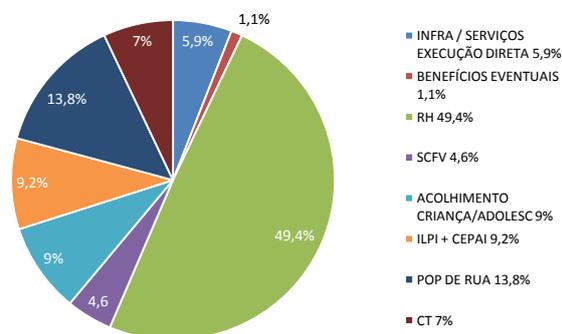
**PAGO ATÉ 4º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE RECURSO
R\$ 33.599.010,32**



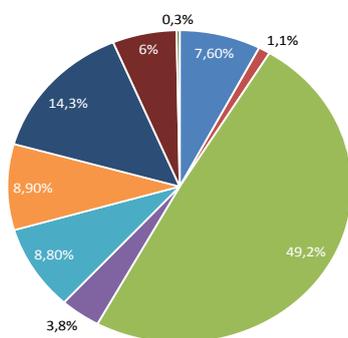
**PAGO ATÉ 1º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE DESPESA
R\$ 7.517.167,96**



PAGO ATÉ 2º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE DESPESA R\$ 15.537.639,15

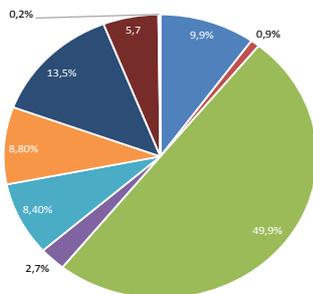


PAGO ATÉ 3º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE DESPESA R\$ 24.161.547,81



- INFRA / SERVIÇOS EXECUÇÃO DIRETA 7,6%
- BENEFÍCIOS EVENTUAIS 1,1%
- RH 49,2%
- SCFV 3,8%
- ACOLHIMENTO CRIANÇA/ADOLESC 8,8%
- ILPI + CEPAI 8,9%
- POP DE RUA 14,3%
- CT 6%
- Cidade Vicentina - Emenda Parlamentar 0,3%

PAGO ATÉ 4º TRIMESTRE/2018 POR TIPO DE DESPESA R\$ 33.599.010,32



- INFRA / SERVIÇOS EXECUÇÃO DIRETA 9,9%
- BENEFÍCIOS EVENTUAIS 0,9%
- RH 49,9%
- SCFV 2,7%
- ACOLHIMENTO CRIANÇA/ADOLESC 8,4%
- ILPI + CEPAI 8,8%
- POP DE RUA 13,5%
- CT 5,7%
- Cidade Vicentina - Emenda Parlamentar 0,2%

DA EXECUÇÃO DIRETA



- Benefícios Eventuais:
 - 1081 cestas básicas;
 - 172 auxílios natalidades;
 - 49 auxílios vulnerabilidades;
 - 55 kit de emergências;
 - 237 vale foto.
- Capacitação de servidores: 381

DA EXECUÇÃO DIRETA



- Atendimento usuários:
 - Inclusão produtiva: 932 atendimentos
 - Centro Pop: 7639 atendimentos;
 - CREAS: 6820 atendimentos;
 - CRIJU: 4800 atendimentos (média);
 - Crianças acolhidas no “Família Acolhedora”: 15 crianças

UGADS		2019	
RECURSO	FONTES	SUPERAVIT APONTADO CONTABILIDADE 2019	REPROGRAMAÇÃO /USO DO SUPERAVIT
IGD-BF	5114	200.079,98	Reforma Sandero, Bco de Alimentos, notebooks cad, consultoria Vigilância Social, impressos informativos, adequação novo imóvel, capacitação entrevistadores Bolsa Família, balanças condicionalidades - saúde.
IGD-SUAS	5118	20.872,55	Equipamentos
BÁSICA	5158	202.854,99	Adequação CRAS Sta Gê
ESPECIAL	5164	934.039,27	Residência Inclusiva Pestalozzi, Resid.Inclusiva Nazaré, operação inverno, adequação Centro Pop, veículo para Centro Pop
BPC ESCOLA	5109	2.781,59	materiais escritório
ACESSUAS	6442	20.597,45	complemento estagiários CIEE
AP-REDE	5157	771,94	materiais escritório
CRIANÇA FELIZ	5161	254.578,50	Notebooks p/ Criança Feliz
AE-PETI	5155	372.983,90	Contratação de empresa para realização de diagnóstico e desenvolvimento de ações do programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI
Juventude Itinerante	5165	43.765,28	Complementos contratações do projeto
Emenda - Cid.Vicentina - equipamento	5163	30.354,85	Específico para a aquisição de veículo



EXECUÇÃO FINANCEIRA - RECURSOS FEDERAIS					
DESCRIÇÃO	IGD BF	IGD-SUAS	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PRIMEIRA INFÂNCIA - CRIANÇA FELIZ
FONTE	5114	5118	5158	5164	5161
SALDO BANCÁRIO	322.135,43	47.726,04	792.315,10	1.135.865,64	224.492,67
RECEBIDO (Regime de Caixa)	222.255,22	24.313,89	350.399,91	1.179.380,00	285.208,50
Rendimentos	6.072,22	760,24	15.081,15	15.711,33	5.526,06
Pago (Inclusive RP)	222.036,99	52.030,62	815.078,50	1.328.379,09	201.403,89
Saldo em 31/12/2018	241.648,01	19.772,90	346.453,37	1.001.562,93	309.227,94
Restos a Pagar / ajustes	41.568,03	1.099,65	143.598,38	67.523,66	54.649,44
Superavit /Reprogramação	200.079,98	20.872,55	202.854,99	934.039,27	254.578,50



EXECUÇÃO FINANCEIRA - RECURSOS FEDERAIS				
DESCRIÇÃO	BPC-ESCOLA	ACESSUAS	AE-PETI	APRIMORA REDE
FONTE	5109	6442	5155	5157
SALDO BANCÁRIO	4.328,78	84.948,34	364.696,57	2.478,36
RECEBIDO (Regime de Caixa)	-	-	-	-
Rendimentos	64,81	1.733,40	8.287,33	34,38
Pago (Inclusive RP)	1.612,00	39.562,87	-	1.054,00
Saldo em 31/12/2018	2.781,59	48.008,12	372.983,90	1.458,74
Restos a Pagar / Ajustes	-	27.410,67	-	686,80
Superavit /Reprogramação	2.781,59	20.597,45	372.983,90	771,94

