

## SOLICITAÇÃO DE CERTIDÃO DE CONFRONTANTES

### DADOS DO SOLICITANTE (PROPRIETÁRIO/DIRETOR/SÓCIO/PROCURADOR)

Nome:

Endereço:

Complemento:

Bairro:

CEP:

Cidade/UF:

Telefone:

Celular:

E-mail:

### DADOS DO CONTRIBUINTE

Nome ou Razão Social:

CPF ou CNPJ:

Número de Contribuinte:

Endereço:

Complemento:

Bairro:

CEP:

Requer para fins de:

Requer, ainda, o benefício de lei 6.208/03 (**prioridade dos procedimentos administrativos em que figure como requerente pessoa com idade igual ou superior a 60 anos**). Em anexo, prova de idade, em conformidade com o artigo 2º da referida Lei.

Jundiaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do contribuinte ou representante legal

## **ONDE PROTOCOLAR:**

### POSTO DE SERVIÇOS DA PREFEITURA NO POUPEMPO

#### PREFERENCIALMENTE VIA E-MAIL

- atendimentofinancas@jundiai.sp.gov.br

#### PRESENCIALMENTE

- Endereço: Avenida União dos Ferroviários, 1760, Centro - Jundiaí
- Horário de atendimento: de Segunda a Sexta-feira das 9h às 17h e aos Sábados das 9h às 13h

#### DOCUMENTAÇÃO GERAL:

- Cópia da capa do carnê de IPTU (onde constam os dados do imóvel);
- Obrigatoriamente, cópia da matrícula ou transcrição do Registro de Imóveis **atualizada (30 dias)** ou escritura sem registro ou contrato de compromisso de compra e venda (quando não estiver em nome do atual proprietário – verificar no carnê do IPTU);
- CPF e RG;
- Cópia do Contrato Social ou Estatuto atualizado, com eleição da atual Diretoria;
- Cópia do Cartão de CNPJ (quando pessoa jurídica);
- Certidão de Óbito e Certidão de Nascimento ou RG do herdeiro (no caso de o proprietário ser falecido); neste caso apresentar documento de nomeação do inventariante e CPF e RG, NO CASO DE NÃO HAVER INVENTÁRIO, APRESENTAR CÓPIA DO RG E CPF;
- Procuração (se assinado por terceiros);
- CPF e RG do procurador, quando o caso;
- Levantamento Topográfico, quando houver.