

FICHA DE CADASTRO (ENTIDADES)

CONSELHO DE GESTÃO DA SERRA DO JAPI

1-) IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Nome da entidade:.....
.....Sigla:

Principais questões de interesse na participação do Conselho:.....
.....
.....

Região de atuação:

2-) DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE

Endereço:.....
..... n°..... Complemento:.....
Município: Estado:..... CEP:..... Caixa Postal:
Tel.: ()..... Fax:
Site:
e-mail:
Número do Registro no Cartório:
C.N.P.J da Entidade:
Presidente da Entidade:

3-) DADOS DO REPRESENTANTE QUE A ENTIDADE DESEJA INDICAR

Nome do representante:
Endereço do representante:
..... n°:..... Complemento:
Município: Estado:..... CEP:..... Caixa Postal:.....
Tel.: ()..... Fax:
e-mail:
Outras informações:.....

Assinatura do Presidente da Entidade:

DOCUMENTOS PARA CADASTRAMENTO DE ENTIDADES

- Ficha de cadastro devidamente preenchida e assinada pelo presidente da entidade ou seu representante autorizado;
- Cópia do Estatuto da entidade, registrado em cartório;
- Cópia da Ata de Eleição da atual diretoria;
- Comprovação da localização da entidade em Jundiá (cópia de conta de água, luz, telefone, etc.)

Obs.: Somente poderão cadastrar-se entidades regularmente constituídas há mais de 02 (dois) anos.

Cada entidade ou pessoa poderá cadastrar-se em apenas um (1) dos segmentos.