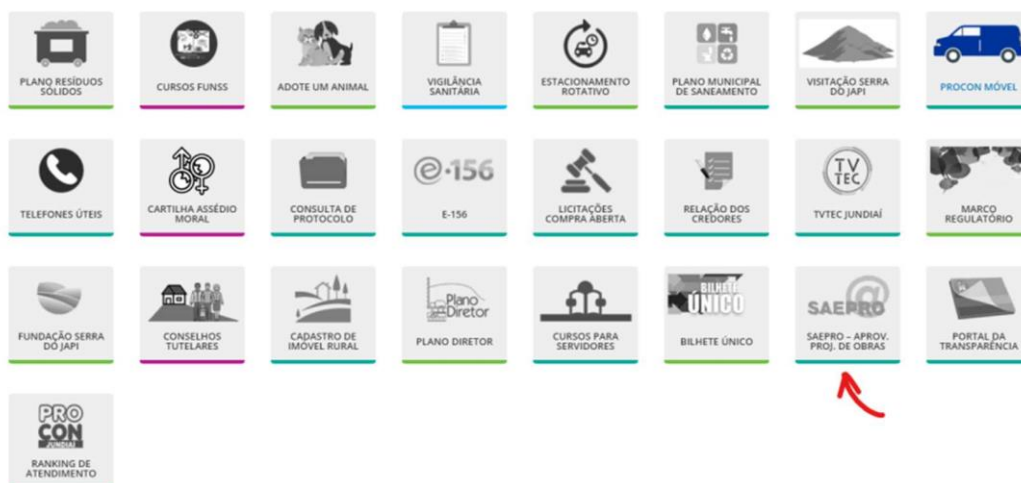


# ROTEIRO PARA SOLICITAÇÃO DE CORTE DE ÁRVORE PARA CONSTRUÇÃO DE NOVAS EDIFICAÇÕES, RISCO DE QUEDA E DANOS ÀS BENFEITORIAS.

- 1) Acessar o sitio da Prefeitura de Jundiá através do endereço <https://jundiai.sp.gov.br/> e clicar em “MAIS SERVIÇOS”;



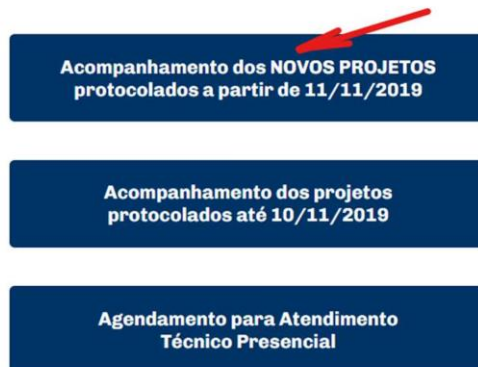
- 2) Selecionar o serviço “SAEPRO – APROV. PROJ. DE OBRAS”;



- 3) Clicar em “Acompanhamento dos NOVOS PROJETOS protocolados a partir de 11/11/2019”;

## Sistema de Aprovação Eletrônica de Projetos de Obras (SAEPRO)

Projetar é o seu negócio, o nosso é facilitar o seu trabalho!



- 4) Caso o usuário não tenha cadastro no SAEPRO, deverá realiza-lo. Para isso, clicar em “Criar conta”;

SAEPRO [O que é?](#) [Termos de Uso](#) [Projetos](#) [Serviços Online](#) [Ajuda](#) [Entrar/Criar nova conta](#)

### Ficou mais fácil aprovar um projeto de obras

A aprovação na Prefeitura de Jundiaí agora é totalmente digital, transparente e ágil.

- Acompanhamento dos projetos pela web, com todos os protocolos em um único local
- Transparência e agilidade na análise e na aprovação dos processos
- Redução dos custos operacionais, documentos impressos e deslocamentos à prefeitura
- Conforto de realizar praticamente todas as operações referentes ao processo a partir de seu escritório ou residência

### Acesso ao Sistema

CPF ou CNPJ

Senha

[Entrar](#)

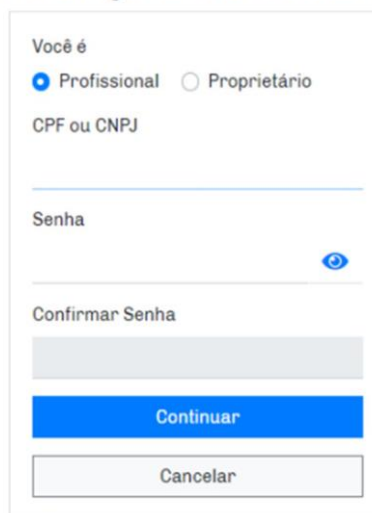
[Criar Conta](#)

[Esqueci minha senha](#)

5) Escolher o tipo de perfil “**Proprietário**” – para munícipes ou “**Profissional**” – para técnicos, engenheiros e arquitetos. Informar seu CPF/CNPJ e criar uma senha com a seguinte regra:

- ao menos oito caracteres
- ao menos uma letra maiúscula
- ao menos uma letra minúscula
- ao menos um número
- ao menos um caractere especial (!@#%&\*)

## Inscrição no sistema



Você é

Profissional  Proprietário

CPF ou CNPJ

Senha

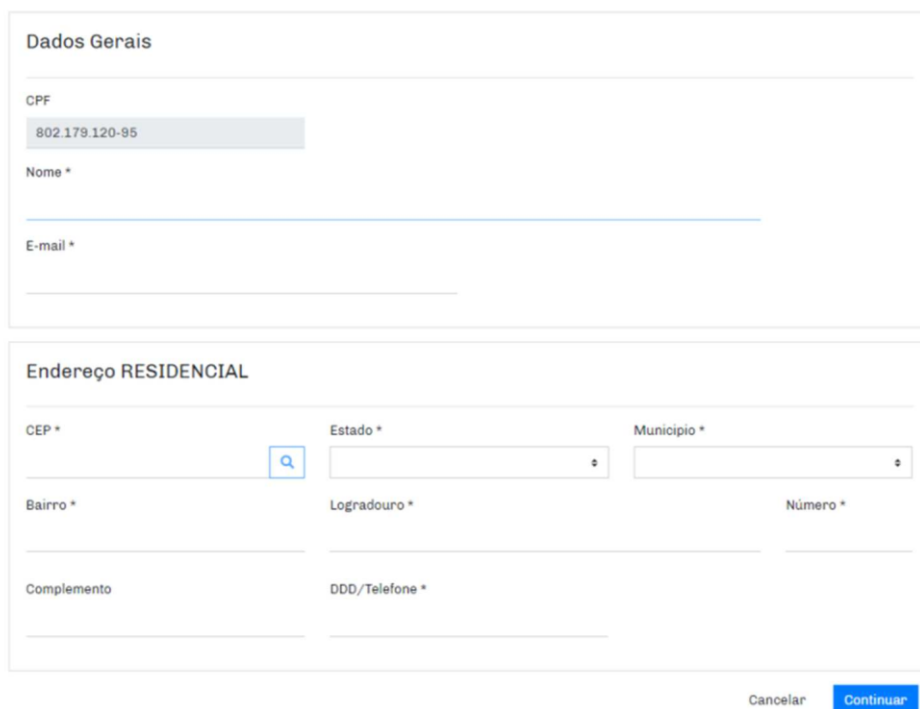
Confirmar Senha

**Continuar**

Cancelar

6) Para cadastro de munícipes, informar nome completo, e-mail e endereço residencial. Após preencher essas informações, clicar em “**Continuar**”;

## Inscrição proprietário - Pessoa física



Dados Gerais

CPF

802.179.120-95

Nome \*

E-mail \*

Endereço RESIDENCIAL

CEP \*   Estado \*   Município \*

Bairro \*   Logradouro \*   Número \*

Complemento   DDD/Telefone \*

Cancelar   **Continuar**

- 7) Verificar se as informações estão corretas, aceitar a declaração e clicar em “**Confirmar**”.

## Inscrição proprietário - Pessoa física



### Dados Gerais

Verifique os dados informados e, caso necessário, volte para fazer as devidas correções

**CPF:** 80217912095

**Nome:** JOÃO DA SILVA

**Email:** joaodasilva@email.com

**Tipo de cadastro:** Muncipe

---

### Endereço

**RESIDENCIAL**

**Logradouro:** LIBERDADE DA (PACO MUNICIPAL)

**Número do imóvel:** s/n

**Bairro:** HORTOLÂNDIA

**Município:** JUNDIAI

**Estado:** SP

**CEP:** 13214-900

**Complemento:**

**Telefone:** (11) 999999999

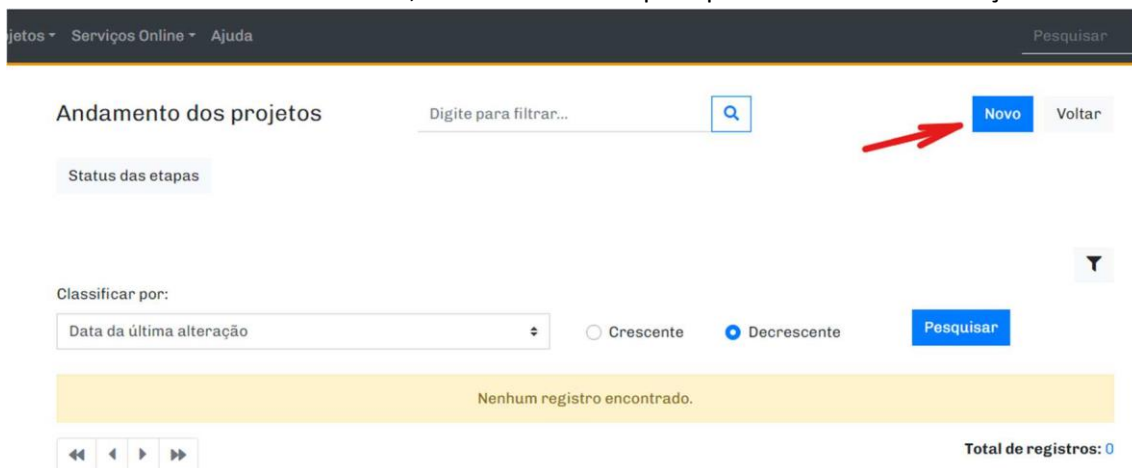
Declaro que as informações prestadas a fim de realizar o cadastro para a utilização do SAEPRO (Sistema de Aprovação Eletrônica de Projetos de Obras) são verdadeiras e autênticas (fiéis à verdade e condizentes com a atual realidade dos fatos). Declaro ainda que todas as informações prestadas para protocolo e acompanhamento dos processos de minha responsabilidade técnica, como profissional habilitado em conselho específico (CREA, CAU e CFT) são verdadeiras e autênticas (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos) e assumo total responsabilidade sobre as informações prestadas e consequência dos fins. Declaro finalmente que nos temos dos artigos 33 e 34 do Anexo da Lei Complementar nº 174 de 09 de Janeiro de 1996, que assumo inteira responsabilidade pela observância das disposições estabelecidas no Código de Obras e Edificações do Município de Jundiaí, bem como pelas demais disposições da legislação Municipal, Estadual e Federal pertinentes e das normas técnicas aplicáveis.

[Voltar](#) [Confirmar](#)

- 8) Após este procedimento, você receberá um e-mail para confirmar o seu cadastro. Acessar seu e-mail, ativar sua conta e voltar para a tela inicial do SAEPRO.

- 9) Realizar o login no sistema com seu CPF/CNPJ e senha cadastrada no SAEPRO;

10) Dentro do seu ambiente SAEPRO, clicar em “Novo” para protocolar nova solicitação.



11) Na etapa **DADOS DA OBRA** preencher as seguintes informações conforme as instruções:

- Tipo de projeto: **CORTE DE ÁRVORE**;
- Assunto: **CORTE ÁRVORE – CONST. NOVAS EDIFICAÇÕES**;
- Área (m<sup>2</sup>): **1,00 (sempre informar este valor)**;
- Quantidade: **Informar o número de árvores a serem cortadas**;
- Pavimento: **NÃO SE APLICA (sempre informar este item)**;
- Clicar em “Adicionar”;

## Solicitação de Novo Projeto

Informe um ou mais assuntos do projeto

Tipo de Projeto	Assunto
<input type="text" value="CORTE DE ÁRVORE"/>	<input type="text" value="CORTE ÁRVORE - CONST. NOVAS EDIFICAÇÕES"/>
Área (m <sup>2</sup> )	Quantidade de Unidades
<input type="text" value="1,00"/>	<input type="text" value="5"/>
Pavimento	<input type="button" value="Adicionar"/>
<input type="text" value="NÃO SE APLICA"/>	

O sistema irá registrar o assunto, conforme a imagem abaixo.

Assuntos escolhidos	Área (m <sup>2</sup> )	Quantidade de Unidades	Pavimento
CORTE ÁRVORE - CONST. NOVAS EDIFICAÇÕES	1,00	5	NÃO SE APLICA

**12)** Em “Informe os dados da área existente, se houver” e “Informe os dados de substituição de projeto, se houver”, não incluir nenhuma informação.

Informe os dados da área existente, se houver

Exercício	Nº processo	Área existente (M²)	Liberação	Uso	
			Selecione..	Selecione...	Adicionar

Informe os dados de substituição de projeto, se houver

Núm. do projeto substituído

Número/Exercício

Adicionar

**13)** Em “Informe o tipo de contribuinte”, digitar o número do IPTU e clicar em “Pesquisar”. Após carregar as informações, clicar em “Adicionar”;

Informe o tipo de contribuinte

IPTU  INCRA

01.010.0010

Pesquisar

Endereço da obra

CEP	Estado	Município	
13201004	SP	JUNDIAI	
Bairro	Tipo	Logradouro	Número
CENTRO	R	PRUDENTE DE MORAES	1254
Complemento	Loteamento		Adicionar
	VILA PACHECO		

Voltar Continuar

O sistema irá registrar o endereço, conforme a imagem abaixo.

**14)** Após, clique em “Continuar”.

Tipo	Descrição	Endereço	Principal	
IPTU	01.010.0010	PRUDENTE DE MORAES,1254 - CENTRO - Cep: 13201004	Sim	

Voltar Continuar

15) Na etapa **RESPONSÁVEIS**, clicar em “Continuar”;

Observação: Caso o pedido seja feito por profissional, informar o número da ART/RRT/TRT, adicionar a responsabilidade técnica e clicar em “Continuar”;

## Solicitação de Novo Projeto

Esse projeto não exige a participação de um profissional.

[Voltar](#) [Continuar](#)

16) Na etapa **INTERESSADOS**, informar todos os dados do proprietário, e clicar em “Adicionar”.

Informe os dados do interessado pelo protocolo

IPTU  INCRA

01.010.0010

Nome \*  CPF/CNPJ \*

E-mail \*  DDD \*  Telefone \*  Vínculo \*

Endereço do interessado

CEP \*   Estado  Município

Bairro  Logradouro  Número \*

Complemento














Incluir o nome de todos os proprietários. Os nomes devem ficar registrados conforme a imagem abaixo. Após, clicar em “Continuar”;

Interessados escolhidos	CPF/CNPJ	Vínculo	Endereço	Principal
JOÃO DA SILVA	244.702.270-05	PROPRIETÁRIO(A)	SÍTIO GUARDALUPE,1234 - ESTRADA DA SERVIDÃO DAS COLINAS - Cep: 13295-000	Sim <input type="button" value="✎"/>

[Voltar](#) [Continuar](#)

17) Na etapa **DOCUMENTAÇÃO**, apresentar o arquivo de cada documento em seu respectivo campo. Após adicionar todos os documentos obrigatórios (e algum eventual documento adicional), clicar em “**Continuar**”;

Anexe os documentos obrigatórios

Tipo	Arquivo
DOCUMENTO DE IDENTIDADE Tam. máximo: 2MB	  
MATRÍCULA COMPLETA ATUALIZADA Tam. máximo: 15MB	  
PLANTA DE LOCALIZAÇÃO DAS ÁRVORES Tam. máximo: 5MB	  
PROJETO APROVADO EXISTENTE Tam. máximo: 8MB	  
REQUERIMENTO Tam. máximo: 3MB	  

Anexe documentos adicionais (não obrigatórios)

Selecione...  

Nenhum documento adicional inserido

[Voltar](#) [Continuar](#) 

18) Na etapa **CONFIRMAÇÃO**, verificar se todas as informações foram corretamente preenchidas. Caso positivo, validar o Termo de aceite e clicar em “**Confirmar**”.

os > Serviços Online > Ajuda Pesquisar

---

### Interessados da Obra

Interessados escolhidos	CPF/CNPJ	Vínculo	Endereço	Principal
JOÃO DA SILVA	244.702.270-05	PROPRIETÁRIO(A)	SÍTIO GUARDALUPE,1234 - ESTRADA DA SERVIDÃO DAS COLINAS - Cep: 13295-000	Sim

### Documentos Obrigatórios

Tipo	Arquivo
DOCUMENTO DE IDENTIDADE	ARQUIVO.pdf
MATRÍCULA COMPLETA ATUALIZADA	ARQUIVO.pdf
PLANTA DE LOCALIZAÇÃO DAS ÁRVORES	ARQUIVO.pdf
PROJETO APROVADO EXISTENTE	ARQUIVO.pdf
REQUERIMENTO	ARQUIVO.pdf

### Termo de aceite

Declaro que assumo completa responsabilidade sobre as informações por mim prestadas, bem como a responsabilidade sobre a veracidade dos documentos e informações.

[Voltar](#) [Confirmar](#)

Pronto, foi registrado o protocolo do processo. Acompanhe o andamento do processo pela sua conta no SAEPRO. Você será notificado via e-mail em qualquer movimentação do seu processo (comunique-se, guias pendentes e aprovação).